

# SCHEDA ISCRIZIONE CORSI E-LEARNING

da inviare via fax a 0522.393728 o via e-mail a [segreteria@caldarinieassociati.it](mailto:segreteria@caldarinieassociati.it)

### DATI ENTE (per fatturazione)

Ragione Sociale/Ente

P. Iva o CF

Indirizzo (sede legale)

Cap

Prov.

Comune

N. abitanti

N. Dipendenti

Codice Univoco per fatturazione elettronica

Determina, CIG o altre indicazioni da inserire in fattura (da comunicare obbligatoriamente entro il giorno del corso)

Ulteriore recapito e-mail al quale mandare le comunicazioni organizzative

NOTE

TITOLO CORSO

DOCENTE

TIPOLOGIA CORSO

DATA

### DATI PARTECIPANTI

| Nome e Cognome | Cat. | Sett. appartenenza | Cellulare | E-mail nominativa del partecipante |
|----------------|------|--------------------|-----------|------------------------------------|
|                |      |                    |           |                                    |
|                |      |                    |           |                                    |
|                |      |                    |           |                                    |
|                |      |                    |           |                                    |

### QUOTA DI PARTECIPAZIONE E MODALITA' DI PAGAMENTO

**Quota per Enti Pubblici** (esente Iva ex art. 10 DPR 633/72 e suc. modif.): **1 persona € ..... per n° ..... iscritti + € 2 rivalsa marca da bollo = € .....**

Qualora il cliente sia un ente pubblico il pagamento dovrà avvenire entro 30 giorni dalla data della fattura e copia di Determina o Buono ordine o altro impegno dovrà essere trasmessa prima della fruizione del corso alla segreteria organizzativa.

Determina/Impegno/Mandato/Buono ordine n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ per un importo pari a € \_\_\_\_\_ (da allegare alla presente o inviare entro il giorno del corso)

**Quota per Privati** (agli importi si applica l'Iva 22%): **1 persona € ..... per n° ..... iscritti = € ..... + Iva 22% = tot. € .....**

Qualora il cliente sia un'azienda privata o una persona fisica che partecipa al corso a titolo personale, il pagamento dovrà avvenire prima della fruizione del corso e copia della ricevuta del bonifico dovrà essere trasmessa alla segreteria organizzativa.

E' possibile richiedere il Documento Unico di Regolarità Contributiva, la Dichiarazione di assunzione degli obblighi di tracciabilità e la Dichiarazione sostitutiva di regolarità contributiva, inviando una mail a [segreteria@caldarinieassociati.it](mailto:segreteria@caldarinieassociati.it).

Bonifico su CC bancario intestato a Caldarini & associati Srl - Iban IT74Y010301282000001705719 Banca Monte Paschi di Siena

Utilizzo ABBONAMENTO CORSI con CODICE..... (in alternativa attivato in data) .....

### ISCRIZIONE E PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO

I corsi in videoconferenza in diretta sono a numero chiuso e le iscrizioni sono aperte fino a 3 giorni di calendario prima del corso: è opportuno contattare la segreteria organizzativa (tel. 0522.337678) per verificare le disponibilità di posti. Per effettuare l'iscrizione occorre inviare la scheda di iscrizione via fax o via mail oppure procedere con l'iscrizione on-line dal sito [www.caldarinieassociati.it](http://www.caldarinieassociati.it). Il contratto si intenderà concluso, quindi efficace e vincolante tra le parti con il ricevimento da parte di Caldarini&associati srl della scheda di iscrizione sottoscritta dal cliente, quale accettazione della proposta contrattuale. La sottoscrizione della scheda di iscrizione da parte del cliente vale come accettazione delle condizioni ivi previste. In caso di iscrizione on-line il contratto si intenderà concluso, e quindi efficace e vincolante tra le parti nel momento in cui il cliente avrà inoltrato telematicamente il modulo di iscrizione seguendo l'apposita procedura on-line. Qualora il cliente sia un ente pubblico o una società pubblica dovrà essere allegata alla scheda di iscrizione, anche in caso di iscrizione on-line, copia della determina e dell'impegno di spesa. Le iscrizioni multiple di uno stesso Ente ad uno stesso corso, prevedono un'unica fattura, intestata ad un unico committente.

### ANNULLAMENTO ISCRIZIONE E RECESSO DEL CONTRATTO

**Corsi in videoconferenza in diretta:** l'eventuale annullamento dell'iscrizione è possibile fino a 7 giorni di calendario prima della data del corso tramite comunicazione scritta alla segreteria organizzativa; se l'annullamento dell'iscrizione non verrà comunicato in detti termini, verrà fatturata ugualmente l'intera quota di partecipazione. E' data la possibilità di sostituire i nominativi dei partecipanti in qualsiasi momento.

**Corsi on-line a distanza:** ai sensi del D. Lsg. 206 del 2005 articolo 52 e segg., è possibile recedere dal contratto di acquisto di un corso di formazione on line entro 14 giorni, a partire dal giorno in cui il contratto di acquisto del corso è stato concluso, ossia dal ricevimento dell'iscrizione pervenuta tramite mail/fax o con iscrizione on-line corredata da impegno, determina, buono d'ordine o bonifico per gli Enti privati, solo ed esclusivamente nel caso in cui non sia avvenuto l'accesso alla piattaforma tramite credenziali o la fruizione dei contenuti digitali del corso stesso.

### CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEI CORSI

**Corsi in videoconferenza in diretta:** L'attivazione delle credenziali e le istruzioni per l'accesso ai corsi in videoconferenza in diretta saranno inviate all'indirizzo di posta elettronica dei partecipanti, al momento della conferma dell'attivazione del corso. La direzione potrà in ogni caso modificare le date e gli orari del corso, così come annullare l'iniziativa previa comunicazione, anche telefonica al cliente. In caso di annullamento del corso, le cifre eventualmente già versate saranno restituite al cliente. Essa, inoltre, si riserva in ogni momento e senza preavviso, di apportare modifiche al calendario dei lavori di ciascuna iniziativa pur garantendo il rispetto delle tematiche indicate nella scheda di presentazione del corso, così come di apportare modifiche alla composizione del corpo docente senza che da ciò derivi alcun diritto alla restituzione del corrispettivo da parte del cliente. La mancata partecipazione alla videoconferenza in diretta non darà diritto alla restituzione del corrispettivo.

**Corsi on-line a distanza:** L'attivazione delle credenziali di accesso dei corsi on-line a distanza per gli Enti Pubblici verrà attivata al ricevimento della copia della determina o impegno di spesa o buono d'ordine; per i privati, a ricevimento della contabile del bonifico, secondo i tempi e le modalità indicate. Ai partecipanti dei corsi on-line, Caldarini&associati srl rilascerà attestato di partecipazione che potrà costituire valido titolo di qualificazione professionale.

**INFORMATIVA PRIVACY Art. 13 Reg. UE 2016/679** Caldarini&associati srl, titolare del trattamento, raccoglie presso di sé e tratta, con modalità anche automatizzate, i dati personali il cui conferimento è facoltativo ma indispensabile per fornire i servizi indicati. I suddetti dati potranno essere comunicati a soggetti pubblici - in aderenza ad obblighi di legge - e a soggetti privati per trattamenti funzionali all'adempimento del contratto. Si autorizza Caldarini&associati srl a comunicare i dati ad enti preposti al controllo, o comunque soggetti che ne hanno diritto per motivi fiscali, amministrativi, rilascio accreditamenti professionali ecc. Tali dati saranno inoltre trattati dai nostri dipendenti e/o collaboratori incaricati al trattamento. I dati non saranno diffusi. Lei potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 Reg. UE 2016/679 rivolgendosi a Caldarini&associati srl, Via Martiri di Cervarolo, 30, 42122 Reggio Emilia. Si dichiara di aver preso visione dell'informativa e si acconsente al trattamento dei dati personali e dei riferimenti dell'Ente presso il quale si presta opera lavorativa nei limiti della suddetta informativa. I dati trattati verranno utilizzati per l'invio di comunicazioni di carattere commerciale e informativo inerenti ai servizi offerti. Se non desidera ricevere altre offerte della nostra società, barri la casella a fianco.

**Luogo e Data** ..... **Firma e timbro** .....

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341 c.c. il cliente dichiara di aver bene esaminato le clausole del presente contratto e di approvare espressamente il contenuto delle seguenti clausole: iscrizione e perfezionamento del contratto, annullamento iscrizione, condizioni di partecipazione e modalità di svolgimento dei corsi, modalità di pagamento.

**Luogo e Data** ..... **Firma e timbro** .....